

ПОРЯДОК РАБОТЫ НА ККМ “КАСБИ-02К”

Перед началом работы Вы обязаны: Проверить соответствие даты и времени.

Часы не должны спешить (отставать) более чем на 5 минут.

При несоответствии позвонить в ЦТО ККТ сервис (495)955-27-59, 955-28-29

ВНИМАНИЕ!

Если у Вас не было продаж более 2-х дней, то ККМ требует ввода текущей даты при включении!!!

МН кассир **+** администратор **ВВ** пароль **00** **ВВ** **+** коррекция **ВВ**

+ дата **ВВ** Дата: ____/____/____

Набрать на клавиатуре 2 (две) цифры “день”, 2 (две) цифры “месяц”, 4 (четыре) цифры “год”,
нажать **ВВ** Повторить ввод даты, убедиться, что она правильная, нажать **ВВ**

Если неправильно, нажать **СБ** На индикаторе запрос: **ВРЕМЯ:** ____:____

Ввести текущее время 4 (четыре) цифры: часы, минуты, нажать **ВВ**

Ошибка при вводе даты на гарантию ЭКЛЗ НЕ РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ!!!

1. НАЧАЛО РАБОТЫ. УТРЕННИЙ X-ОТЧЕТ

Включить кассу, дождаться индикации даты и времени, проверить на соответствие текущим,

нажать **ВВ** нажимать **+** пока на индикаторе не будет **АДМИНИСТРАТОР** **ВВ**

на индикаторе **ПАРОЛЬ 0** набрать **0** **0** нажать **ВВ**

на индикаторе **2.1. X-ОТЧЕТ** нажать **ВВ** **ВВ**

Получить чек, подписать, сохранить, заполнить журнал кассира-операциониста на начало дня.

2. РАБОТА

нажать **МН** на индикаторе **АДМИНИСТРАТОР** нажать **-**

на индикаторе **КАССИР** набрать **ВВ** **01**

ВВ **ВВ** На индикаторе **0.00**

Простая продажа: **СУММА** **ВВ** **ИТОГ** **ВВ**

Простая продажа
с отделами

СУММА

№ ОТДЕЛА

ВВ

ИТОГ

ВВ

Несколько
покупок
с отделами

СУММА

№ ОТДЕЛА

ВВ

СУММА

№ ОТДЕЛА

ВВ

ИТОГ

ВВ

Несколько
покупок
без отделов

СУММА

ВВ

СУММА

ВВ

ИТОГ

ВВ

СДАЧА, ЧЕК и ТОВАР выдаются покупателю одновременно!

3. ИСПРАВЛЕНИЕ ОШИБОК

До распечатки чека

Если неправильно набрана сумма, но не нажата клавиша

ВВ

- нажать

СБ

Отмена последней покупки (если уже нажата клавиша

ВВ

) - нажать

СБ

ВВ

Отмена всего чека (если уже нажата клавиша

ИТОГ

) - нажать

СБ

ВВ

4. ЗАВЕРШЕНИЕ РАБОЧЕГО ДНЯ: СНЯТЬ Z-ОТЧЕТ

Нажать 2 раза

МН

на индикаторе

КАССИР

нажать

+
-

на индикаторе

АДМИНИСТРАТОР

нажать

ВВ

0

0

ВВ

+
-

найти на индикаторе слова

2.2.Z- ОТЧЕТ

нажать

ВВ

ВНИМАНИЕ!!!

НЕ ВЫКЛЮЧАТЬ КАССУ, ПОКА НЕ ЗАГОРИТСЯ "КОРРЕКЦИЯ"!

ПОМНИТЕ: Все Z-отчеты должны быть сохранены!

Телефоны Вашей обслуживающей организации. По всем вопросам обращаетесь только сюда!

ККТ сервис ЦТО
(495) 955-27-59, 955-28-29
www.kkt-s.ru

ЖЕЛАЕМ ВАМ УСПЕШНОЙ И КОМФОРТНОЙ РАБОТЫ!